

事務員（非常勤職員）の募集について

職種	事務員	
採用予定日	令和8年4月1日	
勤務時間等	週4日 午前9時00分から午後5時15分まで、7時間15分勤務（休憩60分）	
勤務場所	高槻市地域福祉会館 〒569-0065 高槻市城西町4-6	
勤務内容	社会福祉協議会が推進する地域福祉事業等の事務業務	
休日	土・日・祝	
募集人数	1名	
資格等	不問	
職歴・経験	不問	
賃金等	月給	176,348円
	賞与	あり（年2回）
	昇給	昇給あり
通勤手当	実費支給 上限あり（月額50,000円まで） バイク・自転車通勤可 ※施設までの距離2km以上の方通勤費支給あり	
賃金支払日	毎月 15日（当月払い）	
休暇等	年次有給休暇採用より2か月後付与（付与日数は法定どおり） 年未年始（12月29日～翌1月3日）・その他特別休暇あり	
加入保険等	健康保険（介護保険含む）・厚生年金保険 雇用保険・労働災害保険に加入します。	
退職金	なし	
備考		

<応募について>

応募期間	随時
応募書類	履歴書（写真貼付）
応募方法	<p>応募書類を下記住所へ郵送又は持参してください。 〒569-0065 高槻市城西町4-6 社会福祉法人 高槻市社会福祉協議会</p> <p>お電話での問い合わせも受け付けております。 ☎072-674-7496（採用担当）</p>
試験方法	書類選考・面接試験（書類選考後、追って連絡します）